



**РАЗДОЛЬНЕНСЬКА
РАЙОННА РАДА**

**РАЗДОЛЬНЕНСКИЙ
РАЙОННЫЙ СОВЕТ**

**КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИ
РАЗДОЛЬНОЕ**

РЕСПУБЛІКИ КРИМ

РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

БОЛЮГИНИНЬ ШУРАСИ

13 заседание

РЕШЕНИЕ № 192/2026

19 августа 2026 г.

пгт Раздольное

Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления ежегодных отпусков лицам, замещающим муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования Раздольненский муниципальный район Республики Крым

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», Законом Республики Крым от 26.03.2026 № 159-ЗРК/2026 «О некоторых вопросах организации местного самоуправления в Республике Крым и признании утратившими силу некоторых законов Республики Крым и их структурных единиц», Уставом муниципального образования Раздольненский муниципальный район Республики Крым, принимая во внимание рекомендации комиссии Раздольненского районного совета по вопросам местного самоуправления, законности и правопорядка, информационной политике, связи и массовым коммуникациям от 19.08.2026, районный совет

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях предоставления ежегодных отпусков лицам, замещающим муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования Раздольненский муниципальный район Республики Крым согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня обнародования.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комиссию Раздольненского районного совета по вопросам местного самоуправления, законности и правопорядка, информационной политике, связи и массовым коммуникациям.

Председатель Раздольненского
районного совета

Т. Вышинская

**Положение о порядке и условиях предоставления ежегодных отпусков
лицам, замещающим муниципальные должности в органах местного
самоуправления муниципального образования Раздольненский
муниципальный район Республики Крым**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», Законом Республики Крым от 26.03.2026 № 159-ЗРК/2026 «О некоторых вопросах организации местного самоуправления в Республике Крым и признании утратившими силу некоторых законов Республики Крым и их структурных единиц», Уставом муниципального образования Раздольненский муниципальный район Республики Крым и определяет порядок и условия предоставления отпусков лицам, замещающим муниципальные должности, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе в органах местного самоуправления муниципального образования Раздольненский муниципальный район Республики Крым (далее - лица, замещающие муниципальные должности).

2. Лицу, замещающему муниципальную должность, предоставляется ежегодный отпуск с сохранением денежного содержания, размер которого определяется в порядке, установленном трудовым законодательством для исчисления средней заработной платы.

3. Ежегодный оплачиваемый отпуск лица, замещающего муниципальную должность, состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день.

Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется лицу, замещающему муниципальную должность, продолжительностью тридцать календарных дней.

Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день предоставляется лицу, замещающему муниципальную должность, продолжительностью 13 календарных дней.

4. При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска дополнительные оплачиваемые отпуска суммируются с ежегодным основным оплачиваемым отпуском.

Продолжительность ежегодных основного и дополнительного оплачиваемых отпусков лица, замещающего муниципальную должность, исчисляется в календарных днях.

5. Право на использование отпуска за первый год замещения муниципальной должности возникает у лица, замещающего муниципальную должность, по истечении шести месяцев непрерывной работы.

Отпуск за второй и последующие годы работы может предоставляться в любое время рабочего года.

6. Ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части. При этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.

7. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам лицу, замещающему муниципальную должность, по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения денежного содержания.

Продолжительность отпуска без сохранения денежного содержания определяется по соглашению между лицом, замещающим муниципальную должность, и руководителем соответствующего органа местного самоуправления.

8. Правовой акт о предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и отпуска без сохранения денежного содержания лицу, замещающему муниципальную должность, принимается руководителем соответствующего органа местного самоуправления на основании заявления лица, замещающего муниципальную должность.

Основанием для предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска и отпуска без сохранения денежного содержания руководителю соответствующего органа местного самоуправления является его правовой акт об убытии в отпуск.

9. При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска лицу, замещающему муниципальную должность, ежегодно производится единовременная выплата независимо от периода, за который предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск, в размере, установленном Положением об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования Раздольненский район Республики Крым, утвержденным решением Раздольненского районного совета Республики Крым.

10. Оплата ежегодного оплачиваемого отпуска производится не позднее чем за три дня до его начала.

11. При увольнении лицу, замещающему муниципальную должность, выплачивается денежная компенсация за все неиспользованные отпуска.