



**РАЗДОЛЬНЕНСЬКА
СІЛЬСЬКА РАДА
РАЗДОЛЬНЕНСЬКОГО
РАЙОНУ
РЕСПУБЛІКИ КРИМ**

**РАЗДОЛЬНЕНСКИЙ
СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ
РАЗДОЛЬНЕНСКОГО
РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИ
РАЗДОЛЬНОЕ
БОЛЮГИНИНЬ
РАЗДОЛЬНОЕ КОЙ
ШУРАСЫ**

20-е заседание совета 3-го созыва

РЕШЕНИЕ № 112

19 мая 2026 года
пгт Раздольное

О внесении изменений в решение 15-й сессии Раздольненского сельского совета 1-го созыва от 31.12.2014 № 61 «Об утверждении Положения о порядке поступления, прохождения и прекращения муниципальной службы в Администрации Раздольненского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым

В связи с изменениями норм действующего федерального законодательства, в соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законами Республики Крым от 16.09.2014 № 76-ЗРК «О муниципальной службе в Республике Крым» от 30.10.2025 № 106-ЗРК/2025 «О внесении изменений в некоторые законы Республики Крым» руководствуясь ст. 66 Устава муниципального образования Раздольненское сельское поселение Раздольненского района Республики Крым, Раздольненский сельский совет,

РЕШИЛ:

1. Внести в решение 15-й сессии Раздольненского сельского совета 1-го созыва от 31.12.2014 года № 61 «Об утверждении Положения о порядке поступления, прохождения и прекращения муниципальной службы в Администрации Раздольненского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым» (далее – решение) следующие изменения:

1.1. в приложении к решению:

1) раздел 3 изложить в следующей редакции:

«3. Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы

1. Для замещения должности муниципальной службы требуется соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя) - к специальности, направлению подготовки.

2. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, определенных частями 3 и 4 настоящего раздела.

3. Для замещения должностей муниципальной службы устанавливаются следующие типовые квалификационные требования:

1) к уровню профессионального образования:

для высших, главных и ведущих должностей - наличие высшего образования;

для старших и младших должностей - наличие высшего образования или среднего профессионального образования;

2) к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки:

для высших должностей муниципальной службы - стаж муниципальной службы на главных или ведущих должностях муниципальной службы не менее двух лет или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее четырех лет;

для главных должностей муниципальной службы - стаж муниципальной службы на ведущих или старших должностях муниципальной службы не менее одного года или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее двух лет;

для ведущих, старших и младших должностей муниципальной службы - требования к стажу муниципальной службы, стажу работы по специальности, направлению подготовки не предъявляются.

4. Для замещения должностей муниципальной службы лицами, являющимися участниками специальной военной операции, устанавливаются следующие квалификационные требования:

1) к уровню профессионального образования:

для высших, главных и ведущих должностей - наличие высшего образования;

для старших и младших должностей - наличие высшего образования или среднего профессионального образования;

2) к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки:

для высших должностей муниципальной службы - стаж муниципальной службы не менее двух лет или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее четырех лет;

для главных должностей муниципальной службы - стаж муниципальной службы не менее одного года или стаж работы по специальности, направлению подготовки не

менее двух лет;

для ведущих, старших и младших должностей муниципальной службы - требования к стажу муниципальной службы, стажу работы по специальности, направлению подготовки не предъявляются.

5. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня обнародования.

3. Решение обнародовать на официальном сайте Администрации Раздольненского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым (<http://razdolnoe.su>), на официальном сайте газеты «Авангард» Раздольненского района Республики Крым (<http://avangardpress.ru>), на официальной странице поселения на портале Правительства Республики Крым (<http://razdolnenskoe.rk.gov.ru>).

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Раздольненского сельского совета- главу администрации Раздольненского сельского поселения.

Председатель Раздольненского
сельского совета- глава администрации
Раздольненского сельского поселения

А.В.Азарянц