



РАЗДОЛЬНЕНСЬКА
РАЙОННА РАДА

РАЗДОЛЬНЕНСКИЙ
РАЙОННЫЙ СОВЕТ

КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИ
РАЗДОЛЬНОЕ

РЕСПУБЛИКИ КРИМ

РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

БОЛЮГИНИНЪ ШУРАСИ

7 (внеочередная) сессия

РЕШЕНИЕ № 108/2026

22 апреля 2026 г.
пгт Раздольное

О внесении изменений в решение Раздольненского районного совета от 24.11.2014 № 58-1/14 «О Положении о порядке поступления, прохождения и прекращения муниципальной службы в Администрации Раздольненского района Республики Крым»

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Республики Крым от 16.09.2014 № 76-ЗРК «О муниципальной службе в Республике Крым» (в редакции Закона Республики Крым от 30.10.2025 № 106-ЗРК/2025 «О внесении изменений в некоторые законы Республики Крым»), Уставом муниципального образования Раздольненский район Республики Крым, принимая во внимание рекомендации комиссии Раздольненского районного совета по вопросам местного самоуправления, законности и правопорядка, информационной политике, связи и массовым коммуникациям от 22.04.2026, районный совет

Р Е Ш И Л:

1. Внести в решение Раздольненского районного совета Республики Крым от 24.11.2014 № 58-1/14 «О Положении о порядке поступления, прохождения и прекращения муниципальной службы в Администрации Раздольненского района Республики Крым» (в редакции решений от 03.12.2014 № 65-1/14, от 12.12.2014 № 85-1/14, от 24.04.2017 № 714-1/17, от 12.09.2017 № 795-1/17, от 04.12.2018 № 1177-1/18, от 11.04.2019 № 1357-1/19, от 18.02.2020 № 183-2/20, от 16.06.2020 № 290-2/20, от 01.12.2020 № 410-2/20, от 19.05.2021 № 566-2/21, от 22.12.2021 № 776-2/21, от 15.03.2022 № 849-2/22, от 04.04.2023 № 1185-2/23, от 31.05.2023 № 1228-2/23, от 02.05.2024 № 1540-2/24, от 27.11.2024 № 55-3/24, от 29.01.2025 № 99-3/25, от 03.12.2025 № 377-3/25, от 11.03.2026 № 46/2026) (далее - решение) следующие изменения:

1.1. раздел 3 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«3.1. Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы предъявляются:

- к уровню профессионального образования;
- к стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, необходимым для исполнения должностных обязанностей, так же к специальности, направлению подготовки.

3.2. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются должностной инструкцией муниципального служащего на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, определенных пунктами 3.3 и 3.4 настоящего Положения.

Для замещения должностей муниципальной службы требуется соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя) – к специальности, направлению подготовки.

3.3. Для замещения должностей муниципальной службы устанавливаются следующие типовые квалификационные требования:

1) к уровню профессионального образования:

- для высших, главных и ведущих должностей - наличие высшего образования;
- для старших и младших должностей - наличие высшего образования или среднего профессионального образования;

2) к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки:

- для высших должностей муниципальной службы - стаж муниципальной службы на главных или ведущих должностях муниципальной службы не менее двух лет или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее четырех лет;

- для главных должностей муниципальной службы - стаж муниципальной службы на ведущих или старших должностях муниципальной службы не менее одного года или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее двух лет;

- для ведущих, старших и младших должностей муниципальной службы - требования к стажу муниципальной службы, стажу работы по специальности, направлению подготовки не предъявляются.

3) К профессиональным знаниям и навыкам:

Для всех должностей знание:

- государственного языка Российской Федерации – русского языка;
- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»;
- Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Конституции Республики Крым;
- Закона Республики Крым от 8 августа 2014 года № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым»;
- Закона Республики Крым от 10 сентября 2014 года № 76-ЗРК «О муниципальной службе в Республике Крым»;
- Закона Республики Крым от 22 июля 2014 года № 36-ЗРК «О противодействии коррупции в Республике Крым»;
- Устава муниципального образования Раздольненский район Республики Крым;
- нормативных правовых актов применительно к направлению деятельности, на которое ориентировано исполнение должностных обязанностей по соответствующей должности муниципальной службы;
- основ делопроизводства и делового общения в сфере информационно-коммуникационных технологий.

3.4. Для замещения должностей муниципальной службы лицами, являющимися участниками специальной военной операции, устанавливаются следующие квалификационные требования:

1) к уровню профессионального образования:

- для высших, главных и ведущих должностей - наличие высшего образования;
- для старших и младших должностей - наличие высшего образования или среднего профессионального образования;

2) к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки:

- для высших должностей муниципальной службы - стаж муниципальной службы не менее двух лет или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее четырех лет;
- для главных должностей муниципальной службы - стаж муниципальной службы не менее одного года или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее двух лет;
- для ведущих, старших и младших должностей муниципальной службы - требования к стажу муниципальной службы, стажу работы по специальности, направлению подготовки не предъявляются.

3.5. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией.

Должностной инструкцией муниципального служащего предусматриваются квалификационные требования к специальности, направлению подготовки».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня обнародования.

3. Решение обнародовать в сетевом издании «Официальный сайт газеты «Авангард» Раздольненского района Республики Крым» (<http://avangardpress.ru>) и на сайте Администрации Раздольненского района Республики Крым

(<http://razdolnoe-rk.ru>).

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комиссию Раздольненского районного совета по вопросам местного самоуправления, законности и правопорядка, информационной политике, связи и массовым коммуникациям.

Председатель Раздольненского
районного совета

Т. Вышинская