



**РАЗДОЛЬНЕНСЬКА
СІЛЬСЬКА РАДА
РАЗДОЛЬНЕНСЬКОГО
РАЙОНУ
РЕСПУБЛІКИ КРИМ**

**РАЗДОЛЬНЕНСКИЙ
СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ
РАЗДОЛЬНЕНСКОГО
РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИ
РАЗДОЛЬНОЕ
БОЛЮГИНИНЬ
РАЗДОЛЬНОЕ КОЙ ШУРАСЫ**

42-е заседание совета 2-го созыва

РЕШЕНИЕ № 287

09 декабря 2022 года
пгт Раздольное

Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов муниципального образования Раздольненское сельское поселение, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, и экспертизе нормативных правовых актов муниципального образования Раздольненское сельское поселение, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 25.06.2015 № 123-ЗРК/2015 «Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Республики Крым, проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертизе нормативных правовых актов Республики Крым, муниципальных нормативных правовых актов, порядке установления и оценки применения обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах Республики Крым», постановлением Совета министров Республики Крым от 11.04.2017 № 193 «Об определении уполномоченного органа, утверждении порядков проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Республики Крым, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, экспертизы нормативных правовых актов Республики Крым, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и признании утратившим силу постановления Совета министров Республики Крым от 06 сентября 2016 года № 428», руководствуясь

Уставом муниципального образования Раздольненское сельское поселение Раздольненского района Республики Крым, Раздольненский сельский совет

РЕШИЛ:

1. Определить Администрацию Раздольненского сельского поселения:
 - органом, уполномоченным на подготовку заключения об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов;
 - органом, уполномоченным на проведение экспертизы муниципальных нормативных правовых актов.
2. Утвердить Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности (Приложение № 1);
3. Утвердить Порядок проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (Приложение № 2).
4. Признать утратившим силу решение Раздольненского сельского совета Раздольненского района Республики Крым от 30.01.2020 № 53 «Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов муниципального образования Раздольненское сельское поселение, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, экспертизе нормативных правовых актов муниципального образования Раздольненское сельское поселение, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности».
5. Обнародовать настоящее решение на информационном стенде Раздольненского сельского совета, на официальном сайте Администрации Раздольненского сельского поселения (<http://razdolnoe.su/>) и на официальном сайте газеты «Авангард» Раздольненского района Республики Крым (<http://avangardpress.ru>).
6. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.
7. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель Раздольненского
сельского совета - глава администрации
Раздольненского сельского поселения

А.В.Азарянц

ПОРЯДОК
проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных
нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления
предпринимательской и иной экономической деятельности

Раздел I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Раздольненского сельского поселения, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности (далее - оценка регулирующего воздействия).

Все термины и определения, используемые в настоящем Порядке, соответствуют значениям приведенным в Законе Республики Крым от 25.06.2015 № 123-ЗРК/2015 «Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Республики Крым, проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертизе нормативных правовых актов Республики Крым, муниципальных нормативных правовых актов, порядке установления и оценки применения обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах Республики Крым» (далее – Закон № 123-ЗРК/2015).

1.2. Администрация Раздольненского сельского поселения (далее – уполномоченный орган) подготавливает и дает заключения об оценке регулирующего воздействия в соответствии с настоящим Порядком.

1.3. Оценка регулирующего воздействия проводится органом-разработчиком, при наличии в них положений:

1) устанавливающих новые, изменяющих или отменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами Раздольненского сельского поселения обязательные требования, связанные с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, оценка осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы (далее – обязательные требования);

2) устанавливающих новые, изменяющих или отменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами Раздольненского сельского поселения обязанности и запреты для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

3) устанавливающих, изменяющих или отменяющих ответственность за нарушение муниципальных нормативных правовых актов Раздольненского сельского поселения, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности.

1.4. При установлении проектом муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения обязательных требований такие требования подлежат оценке регулирующего воздействия:

1) на соответствие принципам, установленным Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;

2) на предмет соблюдения условий установления обязательных требований, установленных статьями 5.1 и 5.2 Закона № 123-ЗРК/2015.

1.5. Оценка регулирующего воздействия не проводится в отношении:

1) проектов муниципальных нормативных правовых актов Раздольненского сельского совета, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

2) проектов муниципальных нормативных правовых актов Раздольненского сельского совета, регулирующих бюджетные правоотношения;

3) проектов муниципальных нормативных правовых актов Раздольненского сельского поселения, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

1.6. Целью оценки регулирующего воздействия является выявление в проекте муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, а также расходов бюджета Раздольненского сельского поселения.

1.7. Оценка регулирующего воздействия проводится с учетом степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в проекте:

- высокая степень регулирующего воздействия - проект муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения содержит положения, устанавливающие новые обязательные требования, обязанности и запреты для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и (или) устанавливающие ответственность за нарушение муниципальных нормативных правовых актов Раздольненского сельского поселения, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности;

- средняя степень регулирующего воздействия - проект муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения содержит положения, изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами Раздольненского сельского поселения обязательные требования, обязанности и запреты для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и (или) изменяющие ранее установленную ответственность за нарушение муниципальных нормативных правовых актов Раздольненского сельского поселения, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности;

- низкая степень регулирующего воздействия - проект муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения содержит положения, приостанавливающие, отменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами Раздольненского сельского поселения обязательные требования, обязанности и запреты для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и (или) отменяющие ранее установленную ответственность за нарушение муниципальных нормативных правовых актов Раздольненского сельского поселения, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности.

1.8. Процедура проведения оценки регулирующего воздействия состоит из следующих этапов:

1) формирование идеи (концепции) правового регулирования и публичные консультации по ее обсуждению, составление сводки предложений, поступивших по результатам публичных консультаций, формирование сводного отчета;

2) разработка проекта муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения, публичные консультации по проекту муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения и по сформированному сводному отчету с обоснованием достижения целей, поставленных органом-разработчиком, составление сводки предложений, поступивших по результатам публичных консультаций проекта муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения и сводного отчета;

3) подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия.

1.9. Орган-разработчик не принимает к рассмотрению предложения, не позволяющие установить участника публичных консультаций и не относящиеся к предмету оценки регулирующего воздействия.

1.10. Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Раздольненского сельского поселения, содержащих сведения, составляющих государственную тайну, или относимых к охраняемой в соответствии с законодательством Российской Федерации иной информации ограниченного доступа, не проводится.

Раздел II. Обсуждение концепции предлагаемого правового регулирования

2.1. Решение о проведении оценки регулирующего воздействия на этапе формирования идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования принимает орган-разработчик проекта муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения.

2.2. Орган-разработчик размещает на своем официальном сайте уведомление об идее (концепции) предлагаемого правового регулирования по форме приложения 1 к настоящему Порядку (далее - уведомление).

2.3. К уведомлению прилагаются:

- перечень вопросов для участников публичных консультаций по форме приложения 2 к настоящему Порядку;

- иные материалы, которые служат обоснованием выбора варианта предлагаемого правового регулирования.

Орган-разработчик может включить в перечень дополнительные вопросы для участников публичных консультаций исходя из специфики предлагаемого им правового регулирования.

2.4. Срок публичных консультаций, указанный в уведомлении, должен составлять не менее 5 рабочих дней со дня размещения уведомления на официальном сайте органа-разработчика.

2.5. В день размещения уведомления орган-разработчик в форме электронного документа информирует с указанием электронного адреса официального сайта, на котором размещена ссылка на уведомление:

- 1) уполномоченный орган;
- 2) Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Республике Крым;
- 3) органы и организации, зарегистрированные на территории Раздольненского сельского поселения, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности (при необходимости);
- 4) органы местного самоуправления Раздольненского сельского поселения (при необходимости);
- 5) иных лиц и организации, которых целесообразно, по мнению органа-разработчика, привлечь к обсуждению проекта муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения, исходя из проблемы, цели и предмета регулирования (при необходимости).

2.6. В случае поступления в рамках публичных консультаций в отношении уведомления значительного количества предложений от заинтересованных лиц либо по мотивированному решению органа-разработчика срок проведения публичных консультаций может быть продлен на срок не более 10 рабочих дней.

2.7. Информация о продлении срока проведения публичных консультаций размещается на официальном сайте органа-разработчика одновременно с информированием лиц, которые уведомились о начале проведения публичных консультаций.

2.8. Позиции участников публичных консультаций могут быть получены органом-разработчиком в форме электронного документа на адрес электронной почты, указанный в уведомлении о проведении публичных консультаций, а также посредством проведения совещаний, заседаний, опросов.

2.9. Орган-разработчик обязан рассмотреть и включить в сводку предложений все отзывы и предложения, поступившие в установленный в уведомлении срок. Сводка предложений составляется в срок не более 3 рабочих дней со дня окончания срока приема предложений по форме приложения 3 к настоящему Порядку.

2.10. Сводка предложений подписывается руководителем структурного подразделения органа-разработчика, ответственного за подготовку проекта нормативного правового акта, и размещается на официальном сайте органа-разработчика в срок не позднее 1 рабочего дня со дня подписания сводки предложений.

2.11. Не позднее следующего рабочего дня со дня размещения на сайте информации, указанной в пункте 2.9 раздела II настоящего Порядка, орган-разработчик в форме электронного документа информирует уполномоченный орган о месте опубликования сводки предложений с указанием ссылки размещения.

2.12. По результатам рассмотрения предложений участников публичных консультаций орган-разработчик не позднее 3 рабочих дней со дня окончания срока приема предложений принимает решение о подготовке проекта муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения либо об отказе от введения предлагаемого правового регулирования.

2.13. При отказе от подготовки проекта муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения орган-разработчик в течение 3 рабочих дней с момента принятия такого решения размещает соответствующую информацию на своем официальном сайте и в течение 1 рабочего дня, следующего за днем размещения, извещает о принятом решении органы и организации, указанные в пункте 2.5 раздела II настоящего Порядка, с указанием ссылки размещения данной информации.

2.14. Полученные уполномоченным органом ссылки, указанные в пунктах 2.11, 2.13 раздела II настоящего Порядка, размещаются на официальном сайте уполномоченного органа не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем их получения.

2.15. В случае необходимости орган-разработчик может провести повторные публичные консультации в отношении уведомления в порядке, установленном разделом II настоящего Порядка.

Раздел III. Подготовка проекта муниципального нормативного правового акта, формирование сводного отчета и их публичное обсуждение

3.1. При введении предлагаемого правового регулирования, в целях решения выявленной проблемы, орган-разработчик выбирает наилучший из имеющихся вариантов с учетом следующих основных критериев:

1) эффективность, определяемая высокой степенью вероятности достижения заявленных целей регулирования;

2) уровень и степень обоснованности предполагаемых затрат потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и бюджета Раздольненского сельского поселения;

3) предполагаемая польза для соответствующей сферы общественных отношений, выражающаяся в создании благоприятных условий для ее развития.

3.2. На основании выбранного варианта правового регулирования орган-разработчик разрабатывает проект муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения, определяет степень регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта в соответствии с пунктом 1.6 раздела I настоящего Порядка и формирует сводный отчет о проекте муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения по форме приложения 4 к настоящему Порядку, содержащий следующие разделы:

- 1) раздел 1 «Общая информация»;
- 2) раздел 2 «Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование»;
- 3) раздел 3 «Определение целей предлагаемого правового регулирования и индикаторов для оценки их достижения»;
- 4) раздел 4 «Качественная характеристика и оценка численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (их групп)»;
- 5) раздел 5 «Изменение функций (полномочий, обязанностей, прав) органов местного самоуправления Раздольненского сельского поселения, а также порядка их реализации в связи с введением предлагаемого правового регулирования»;
- 6) раздел 6 «Оценка расходов (доходов) бюджета муниципального образования Раздольненское сельское поселение, связанных с введением предлагаемого правового регулирования»;
- 7) раздел 7 «Изменение обязанностей (ограничений) потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и связанные с ними дополнительные расходы (доходы)»;
- 8) раздел 8 «Оценка рисков неблагоприятных последствий применения предлагаемого правового регулирования»;
- 9) раздел 9 «Сравнение возможных вариантов решения проблемы»;
- 10) раздел 10 «Оценка необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения либо необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения»;
- 11) раздел 11 «Информация о проведении публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения и сводному отчету».

3.3. Орган-разработчик заполняет разделы 1 - 10 сводного отчета с указанием источников использованных данных и методах расчета. Раздел 11 сводного отчета заполняется органом-разработчиком после проведения публичных консультаций проекта муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения.

3.4. В случае если проект муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения затрагивает расходы субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, бюджета Раздольненского сельского поселения, для обоснования необходимости введения предлагаемого правового регулирования, орган-разработчик в сводном отчете приводит финансово-экономические расчеты и предложения об определении источников покрытия расходов.

3.5. Если расчеты произведены на основании данных, не размещенных в открытых источниках, такие данные приводятся в приложении к сводному отчету в полном объеме.

3.6. Сводный отчет подписывает руководитель органа-разработчика, ответственного за подготовку проекта муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения.

3.7. Для обеспечения учета мнений участников публичных консультаций проекта муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения и сводного отчета орган-разработчик на своем официальном сайте не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем подписания сводного отчета, размещает:

1) информационное сообщение о способах направления мнений, предложений и замечаний по проекту муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения и сроках проведения публичных консультаций с перечнем вопросов для участников публичных консультаций (далее - сообщение);

2) проект муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения с пояснительной запиской, содержащей в том числе краткое описание проблемы и целей, на решение которых направлено предлагаемое правовое регулирование;

3) сводный отчет;

4) иные материалы и информацию по усмотрению органа-разработчика, служащие обоснованием выбора предлагаемого варианта правового регулирования.

3.8. Одновременно с размещением соответствующих документов орган-разработчик в форме электронного документа с указанием ссылки на электронный адрес страницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - ссылка), где размещена данная информация, извещает о месте такого размещения уполномоченный орган, а также органы и организации, которые принимали участие в публичных консультациях в отношении уведомления.

3.9. Срок проведения публичных консультаций устанавливается органом-разработчиком с учетом степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в проекте муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения, не менее 20, 10 и 5 рабочих дней для высокой, средней и низкой степеней регулирующего воздействия соответственно.

Если проект муниципального нормативного правового акта содержит положения, относящиеся к разным степеням регулирующего воздействия, то срок публичных консультаций по проекту и сводному отчету определяется по положению проекта муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения, относящемуся к более высокой степени регулирующего воздействия.

3.10. В случае если, по мнению органа-разработчика, предлагаемое регулирование может оказать (оказывает) значительное влияние на соответствующие общественные отношения, орган-разработчик может устанавливать срок проведения публичных консультаций, превышающий минимальный срок, установленный пунктом 3.9 раздела III настоящего Порядка, с указанием мотивированного обоснования принятия такого решения.

3.11. В случае поступления в рамках публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения и сформированному сводному отчету значительного количества предложений от заинтересованных лиц и (или) по мотивированному решению

органа-разработчика срок проведения публичных консультаций может быть продлен на срок не более 20 рабочих дней.

3.12. Информация об основаниях и сроке продления публичных консультаций размещается на официальном сайте органа-разработчика с одновременным информированием лиц, указанных в пункте 3.8 раздела III настоящего Порядка, с указанием ссылки, где размещена данная информация.

3.13. Полученная уполномоченным органом ссылка органа-разработчика размещается на официальном сайте уполномоченного органа не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем ее получения.

3.14. Орган-разработчик не позднее 3 рабочих дней со дня окончания срока проведения публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения и сводному отчету обязан рассмотреть и включить в сводку предложений все отзывы и предложения, поступившие в установленный срок, составить сводку предложений и сформировать сводный отчет, дополнив информацией о проведении публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения и сводному отчету.

3.15. При отсутствии замечаний и предложений по итогам публичных консультаций в сводном отчете делается соответствующая запись.

3.16. Сводка предложений и сводный отчет подписываются руководителем органа-разработчика, ответственного за подготовку проекта муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения, и размещаются на официальном сайте органа-разработчика не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем ее подписания.

3.17. Для подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия орган-разработчик не позднее следующего рабочего дня со дня размещения сводки предложений и сводного отчета направляет в уполномоченный орган проект муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения с пояснительной запиской, сводный отчет, а также (при наличии) заключение Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Республике Крым, составленное по результатам рассмотрения проекта муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения, содержащее выводы о соблюдении (несоблюдении) прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности.

3.18. По проекту муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения, целью которого является правовое регулирование, указанное в пункте 5.1 раздела V настоящего Порядка, орган-разработчик направляет в уполномоченный орган проект муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения, пояснительную записку с указанием причин (целей) разработки данного проекта муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения.

3.19. В случае принятия решения о доработке проекта муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения орган-разработчик не позднее следующего рабочего дня со дня размещения сводки предложений и сводного отчета размещает соответствующую информацию на своем

официальном сайте с одновременным информированием лиц, указанных в пункте 3.8 раздела III настоящего Порядка, с указанием ссылки, где размещена данная информация.

3.20. Полученная уполномоченным органом ссылка на официальный сайт органа-разработчика размещается на официальном сайте уполномоченного органа не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем ее получения.

3.21. Доработанный проект муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения и сводный отчет подлежат повторному размещению на официальном сайте органа-разработчика с целью проведения публичных консультаций в соответствии с пунктами 3.7 - 3.17 раздела III настоящего Порядка.

3.22. Если в результате доработки органом-разработчиком в проект муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения внесены изменения, содержащие положения с высокой или средней степенью регулирующего воздействия, в отношении которых не проведены публичные консультации, проект муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения с доработанным сводным отчетом подлежит повторному размещению органом-разработчиком на своем официальном сайте с целью проведения публичных консультаций в соответствии с разделом III настоящего Порядка.

3.23. Срок доработки проекта муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения орган-разработчик устанавливает исходя поступивших предложений, замечаний, необходимости проведения дополнительных мероприятий, которые в предполагаемой редакции проекта муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения, могут оказать (оказывают) значительное влияние на соответствующие общественные отношения.

3.24. В случае принятия решения об отказе от подготовки проекта муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения орган-разработчик не позднее следующего рабочего дня со дня размещения сводки предложений и сводного отчета размещает на своем официальном сайте информацию о принятом решении и в течение следующего рабочего дня с даты размещения информирует лиц, указанных в пункте 3.8 раздела III настоящего Порядка, с указанием ссылки, где размещена данная информация.

3.25. Полученная уполномоченным органом ссылка на официальный сайт органа-разработчика размещается на официальном сайте уполномоченного органа не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем ее получения.

Раздел IV. Подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения

4.1. Уполномоченный орган, получив от органа-разработчика документы, указанные в пунктах 3.17 или 3.18 раздела III настоящего Порядка, подготавливает заключение об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального

нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения (далее - заключение) по форме приложения 5 к настоящему Порядку.

4.2. Уполномоченный орган осуществляет анализ обоснованности выводов органа-разработчика относительно необходимости введения предлагаемого им способа правового регулирования и формирует мнение относительно полноты рассмотрения всех возможных вариантов правового регулирования выявленной проблемы, а также эффективности данных способов решения проблемы рассматриваемой сферы общественных отношений в сравнении с действующим правовым регулированием.

4.3. При подготовке заключения учитываются мнения участников публичных консультаций, отраженные в сводке предложений, поступивших по результатам публичных консультаций. В случае отсутствия в сводке предложений содержательных и развернутых ответов на вопросы, касающиеся предлагаемого варианта правового регулирования, уполномоченный орган определяет целесообразность проведения дополнительных публичных консультаций.

4.4. В случае поступления в уполномоченный орган информации от участников публичных консультаций о том, что они не были уведомлены о разработке проекта муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения и не участвовали в публичных консультациях проекта муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения, уполномоченный орган не позднее 3 рабочих дней со дня поступления указанной информации уведомляет орган-разработчик о несоблюдении процедуры оценки регулирующего воздействия и необходимости повторного (дополнительного) проведения процедуры оценки регулирующего воздействия с указанными лицами, предусмотренной разделом II настоящего Порядка, начиная с невыполненной процедуры.

4.5. В случае если уполномоченным органом сделан вывод о нарушении либо несоблюдении органом-разработчиком порядка проведения оценки регулирующего воздействия, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 3.17 раздела III настоящего Порядка, извещает орган-разработчик о необходимости доработки материалов по проекту муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения для проведения процедур, предусмотренных разделами II и (или) III настоящего Порядка, начиная с невыполненной процедуры или выполненной ненадлежащим образом.

4.6. Орган-разработчик не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем получения замечаний уполномоченного органа, размещает на своем официальном сайте информацию о повторном проведении невыполненных или выполненных ненадлежащим образом процедур с одновременным уведомлением органов и организаций, которые принимали участие в публичных консультациях в отношении уведомления.

4.7. В случае если сводный отчет не содержит полной информации, предусмотренной формой сводного отчета, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 3.17 раздела III

настоящего Порядка, извещает орган-разработчик о необходимости доработки сводного отчета в срок не более 3 рабочих дней со дня получения документов.

4.8. После устранения нарушений орган-разработчик в установленный настоящим Порядком срок повторно направляет документы в уполномоченный орган для подготовки заключения.

4.9. При подготовке заключения уполномоченный орган вправе запрашивать дополнительную информацию, копии документов у органа-разработчика, у субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и их объединений, иных органов и лиц, которые целесообразно, по мнению уполномоченного органа, привлечь к обсуждению проекта муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения, исходя из проблемы, цели и предмета регулирования, а также проводить (организовывать) согласительные комиссии с участием указанных органов и лиц. Уполномоченный орган также вправе привлекать экспертов, научные и иные организации к подготовке заключения.

4.10. Течение срока подготовки заключения приостанавливается на период проведения анализа дополнительной информации, копий документов, о чем уполномоченный орган уведомляет орган-разработчик.

4.11. Заключение должно содержать следующие выводы:

1) о наличии либо отсутствии в проекте муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета Раздольненского сельского поселения, возникающих в связи с введением предлагаемого правового регулирования, а также о наличии либо отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом правового регулирования;

2) о наличии либо отсутствии достаточного обоснования наличия проблем, указанных в сводном отчете, их решения предложенным способом правового регулирования;

3) о соблюдении или несоблюдении принципов, установленных Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», если заключение дается в отношении проекта муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения, устанавливающего и (или) изменяющего обязательные требования.

4.12. Заключение подготавливается и подписывается руководителем уполномоченного органа в срок не более:

- 10 рабочих дней со дня поступления проекта муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения, содержащего положения, имеющие высокую или среднюю степень регулирующего воздействия;

- 3 рабочих дней со дня поступления проекта муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения, содержащего положения,

имеющие низкую степень регулирующего воздействия или предусмотренные пунктом 5.1 раздела V настоящего Порядка.

4.13. Заключение направляется органу-разработчику и Уполномоченному по защите прав предпринимателей в Республике Крым в течение 3 рабочих дней со дня его подписания с одновременным размещением на официальном сайте уполномоченного органа.

4.14. Орган-разработчик проекта муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения обязан устранить замечания уполномоченного органа в течение 10 рабочих дней со дня получения заключения.

Раздел V. Специальный порядок проведения процедуры оценки регулирующего воздействия отдельных проектов муниципальных нормативных правовых актов Раздольненского сельского поселения

5.1. Положения разделов II и III (за исключением пункта 3.18) настоящего Порядка не применяются для проектов муниципальных нормативных правовых актов Раздольненского сельского поселения, разрабатываемых с целью:

а) утверждения порядка предоставления субсидий, грантов юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям;

б) приведения отдельных положений муниципальных нормативных правовых актов Раздольненского сельского поселения в соответствие с требованиями федерального и (или) регионального законодательства;

в) реализации комплекса первоочередных мер, направленных на предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

5.2. Орган-разработчик размещает проект муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения и пояснительную записку к нему на своем официальном сайте и в течение следующего рабочего дня со дня размещения направляет указанные документы с указанием ссылки, на которой размещены материалы, в уполномоченный орган для подготовки заключения.

5.3. В течение 3 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 5.2 раздела V настоящего Порядка, уполномоченный орган подготавливает заключение и в течение следующего рабочего дня со дня его подписания направляет его органу-разработчику и Уполномоченному по защите прав предпринимателей в Республике Крым с одновременным размещением на официальном сайте уполномоченного органа.

5.4. В случае выявления уполномоченным органом в проекте муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета Раздольненского сельского поселения, возникающих в связи с введением предлагаемого правового регулирования, уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня поступления проекта муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения направляет органу-разработчику

заключение о необходимости доработки муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения.

5.5. Орган-разработчик повторно направляет в уполномоченный орган доработанный проект муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения с пояснительной запиской в срок не более 3 рабочих дней со дня получения заключения.

Раздел VI. Урегулирование разногласий в процедуре оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения

6.1. В случае несогласия с выводами, содержащимися в заключении уполномоченного органа, орган-разработчик не позднее 10 рабочих дней со дня получения заключения может направить в уполномоченный орган мотивированный ответ о несогласии с содержащимися в заключении выводами (отдельными положениями заключения).

6.2. Уполномоченный орган в случае получения мотивированного ответа о несогласии с содержащимися в заключении выводами (отдельными положениями заключения) рассматривает представленные возражения и в течение 7 рабочих дней в форме электронного документа уведомляет орган-разработчик проекта муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения о:

а) согласии с возражениями на заключение (отдельными положениями заключения);

б) несогласии с возражениями на заключение (отдельными положениями заключения).

В случае несогласия с возражениями органа-разработчика проекта муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения на заключение (отдельными положениями заключения) уполномоченный орган оформляет таблицу разногласий и направляет ее органу-разработчику проекта муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения.

6.3. Разрешение разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения, в случае несогласия уполномоченного органа с представленными органом-разработчиком возражениями и недостижения договоренности по представленным возражениям осуществляется на совещании у главы Раздольненского сельского поселения с участием представителя органа-разработчика, уполномоченного органа и Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Республике Крым, где принимается окончательное решение.

Указанное совещание организует и проводит уполномоченный орган в срок не позднее 15 рабочих дней со дня направления мотивированного ответа о несогласии с возражениями на заключение (отдельные положения заключения).

6.4. В целях организации совещания уполномоченный орган уведомляет Председателя Раздольненского сельского совета – главу администрации

Раздольненского сельского поселения о наличии разногласий по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения и о необходимости разрешения указанных разногласий и поиска оптимального регулирующего решения.

6.5. Председатель Раздольненского сельского совета – глава администрации Раздольненского сельского поселения определяет время и место проведения совещания, а также утверждает список лиц, приглашаемых для разрешения разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения.

6.6. Уполномоченный орган извещает всех лиц по списку о дате, времени и месте проведения совещания не позднее чем за 5 рабочих дней до дня его проведения.

6.7. Уполномоченный орган может привлекать экспертов для разрешения разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения.

6.8. Председательствует на совещании Председатель Раздольненского сельского совета – глава администрации Раздольненского сельского поселения либо уполномоченное им лицо.

6.9. Принимаемые на совещании решения оформляются протоколом. Протокол составляется не позднее 3 рабочих дней со дня проведения совещания и подписывается всеми лицами, участвующими в совещании.

Копия протокола направляется органу-разработчику в течение 3 рабочих дней со дня его составления.

6.10. Решение, принятое по результатам рассмотрения разногласий, является обязательным для органа-разработчика проекта муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения и подлежит исполнению в срок, указанный в протоколе.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку проведения оценки
регулирующего воздействия проектов
муниципальных нормативных
правовых актов, затрагивающих
вопросы осуществления
предпринимательской и иной
экономической деятельности

Уведомление об идее (концепции) предлагаемого правового регулирования

_____ (наименование органа – разработчика)

извещает о начале обсуждения идеи (концепции) предлагаемого муниципального правового акта Раздольненского сельского поселения регулирования и сборе предложений заинтересованных лиц.

Приложения принимаются по адресу: _____,

а также по адресу электронной почты: _____,

Сроки приема предложений: _____.

Место размещения уведомления о подготовке проекта муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (полный электронный адрес):

_____.

Все поступившие предложения будут рассмотрены.

Сводка предложений будет размещена на сайте _____ не позднее

_____.

(число, месяц, год)

1. Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование:

_____.

2. Цели предлагаемого правового регулирования: _____.

3. Действующие муниципальные нормативные правовые акты Раздольненского сельского поселения, поручения, другие решения, из которых вытекает необходимость разработки предлагаемого правового регулирования в данной области:

_____.

4. Планируемый срок вступления в силу предлагаемого правового регулирования:

_____.

5. Сведения о необходимости или отсутствии необходимости установления переходного периода:

_____.

6. Сравнение возможных вариантов решения проблемы:

	Вариант 1	Вариант 2	Вариант №
6.1. Содержание варианта решения выявленной проблемы			

6.2. Качественная характеристика и оценка динамики численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования в среднесрочном периоде (1-3 года)			
6.3. Оценка дополнительных расходов (доходов) потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования, связанных с его ведением			
6.4. Оценка расходов (доходов) бюджета муниципального образования Раздольненское сельское поселение, связанных с введением предлагаемого правового регулирования			
6.5. Оценка возможности достижения заявленных целей предлагаемого правового регулирования посредством применения рассматриваемых вариантов предлагаемого правового регулирования			
6.6. Оценка риска неблагоприятных последствий			

6.7. Обоснование выбора предпочтительного варианта предлагаемого правового регулирования выявленной проблемы: _____ .

7. Иная информация по решению органа-разработчика, относящаяся к сведениям о подготовке идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования: _____ .

К уведомлению прилагаются:

1. Перечень вопросов для участников публичных консультаций;
2. Иные материалы, которые, по мнению органа-разработчика, позволяют оценить необходимость введения предлагаемого правового регулирования.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности

Перечень вопросов для участников публичных консультаций

по _____ (название
муниципального проекта нормативного правового акта)

Пожалуйста, заполните и направьте данную форму по электронной почте на адрес:

_____ (электронный
адрес ответственного сотрудника)

не позднее _____
(дата)

Контактная информация

Название организации: _____

Сфера деятельности организации: _____

Ф.И.О. контактного лица: _____

Контактный телефон: _____

Электронный адрес: _____

1. Насколько актуальна проблема, на решение которой направлено предлагаемого регулирования?
2. Насколько цель предлагаемого регулирования соотносится с проблемой, на решение которой оно направлено? Достигнет ли, на Ваш взгляд, предлагаемое нормативное правовое регулирование тех целей, на которое оно направлено?
3. Является ли выбранный вариант решения оптимальным? Существуют ли иные варианты достижения заявленных целей государственного регулирования? Если да, приведите те, которые, по Вашему мнению, были бы менее затратны и (или) более эффективны.
4. Какие, по Вашей оценке, субъекты предпринимательской и иной экономической деятельности будут затронуты предлагаемым регулированием?
5. Существуют ли в предлагаемом проекте муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения положения, которые необоснованно затрудняют ведение предпринимательской и иной экономической деятельности? Приведите обоснования по каждому указанному положению.
6. К каким последствиям может привести не достижение целей правового регулирования?
7. Оцените предполагаемые издержки и выгоды субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, возникающие при введении предполагаемого регулирования.

8. Какие, на Ваш взгляд, могут возникнуть проблемы и трудности с контролем соблюдения требований и норм, вводимых данным муниципальным нормативным правовым актом Раздольненского сельского поселения?
9. Требуется ли переходный период для вступления в силу предлагаемого регулирования (если да, то какова его продолжительность), какие ограничения по срокам введения нового регулирования необходимо учесть?
10. Какие, на Ваш взгляд, целесообразно применить исключения по введению регулирования в отношении отдельных групп лиц, приведите соответствующее обоснование.
11. Иные предложения и замечания, которые, по Вашему мнению, целесообразно учесть в рамках оценки регулирующего воздействия.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку проведения оценки
регулирующего воздействия проектов
муниципальных нормативных
правовых актов, затрагивающих
вопросы осуществления
предпринимательской и иной
экономической деятельности

**Сводка предложений, поступивших в рамках публичных
консультаций**

Наименование проекта муниципального нормативного правового акта
Раздольненского сельского поселения

№ п/п	Предложения, поступившие в рамках публичных консультаций	Позиция органа-разработчика

(инициалы, фамилия)

Дата

подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Порядку проведения оценки
регулирующего воздействия проектов
муниципальных нормативных
правовых актов, затрагивающих
вопросы осуществления
предпринимательской и иной
экономической деятельности

**Сводный отчет о результатах проведения оценки регулирующего
воздействия проекта муниципального нормативного правового акта**

1. Общая информация

1.1. Орган-разработчик:

_____ (полное и краткое наименование)

1.2. Вид и наименование проекта муниципального нормативного правового акта:

1.3. Степень регулирующего воздействия: (высокая/средняя/низкая)

1.4. Предполагаемая дата вступления в силу муниципального нормативного правового акта:

_____ (указывается дата; если положения вводятся в действие в разное время, то это указывается в разделе 11)

1.5. Краткое описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование: _____

1.6. Краткое описание целей предлагаемого правового регулирования: _____

1.7. Краткое описание содержания предлагаемого правового регулирования:

1.8. Срок, в течение которого принимались предложения в связи с размещением уведомления о разработке предлагаемого правового регулирования:

начало: « ___ » _____ 20 ___ г.; окончание « ___ » _____ 20___ г.

1.9. Количество замечаний и предложений, полученных в связи с (размещением уведомления о разработке предлагаемого правового регулирования: _____, из них учтено полностью: _____, учтено частично: _____.

Полный электронный адрес размещения сводки предложений, поступивших в связи с размещением уведомления о разработке правового регулирования:

_____ Контактная информация исполнителя:

Ф.И.О.: _____

Должность: _____

Тел.: _____

Адрес электронной почты: _____

2. Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование

2.1. Формулировка проблемы:

2.2. Информация о возникновении, выявлении проблемы и мерах принятых ранее для ее решения, достигнутых результатах и затраченных ресурсах:

2.3. Социальные группы, заинтересованные в устранении проблемы, их количественная оценка: _____

2.4. Характеристика негативных эффектов, возникающих в связи с наличием проблемы, их количественная оценка: _____

2.5. Причины возникновения проблемы и факторы, поддерживающие ее существование: _____

2.6. Причины невозможности решения проблемы участниками соответствующих отношений самостоятельно, без вмешательства государства:

2.7. Опыт решения аналогичных проблем в других муниципальных образованиях субъектов Российской Федерации:

2.8. Источники данных: _____

2.9. Иная информация о проблеме: _____

3. Определение целей предлагаемого правового регулирования и индикаторов для оценки их достижения

3.1. Цели предлагаемого регулирования	3.2. Сроки достижения предлагаемого правового регулирования	3.3. Периодичность мониторинга предлагаемого правового регулирования
(цель 1)		
(цель 2)		

3.4. Действующие муниципальные нормативные правовые акты Раздольненского сельского поселения, поручения, другие решения, из которых вытекает необходимость разработки предлагаемого правового регулирования в данной области, которые определяют необходимость постановки _____ указанных целей:

(указывается нормативный правовой акт более высокого уровня либо инициативный порядок разработки)

3.5. Цели предлагаемого правового регулирования	3.6. Индикаторы достижения целей предлагаемого правового регулирования	3.7. Единица измерения индикаторов	3.8. Целевые значения индикаторов по годам
Цель 1	Индикатор 1.1.		
	Индикатор 1 №		
Цель №	Индикатор 1.1.		
	Индикатор 1 №		

3.9. Методы расчета индикаторов достижения целей предлагаемого правового регулирования, источники информации для расчетов:

3.10. Оценка затрат на проведение мониторинга достижения целей предлагаемого правового регулирования:

4. Качественная характеристика и оценка численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (их групп)

4.1. Группы потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (краткое описание их качественных характеристик)	4.2. Количество участников группы	4.3. Источники данных
Группа 1		
Группа №		

5. Изменение функций (полномочий, обязанностей, прав) органов местного самоуправления Раздольненского сельского поселения, а также порядка их реализации в связи с введением предлагаемого правового регулирования

5.1. Наименование функций (полномочия, обязанности или права)	5.2. Характер функции (новая/изменяемая/отменяемая)	5.3. Предлагаемый порядок реализации	5.4. Оценка изменения трудовых затрат (чел/час/год), изменение численности сотрудников (чел)
Наименование органа 1:			
Функция (полномочие, право, обязанность) 1.1			
Функция (полномочие, право, обязанность) №			
Наименование органа 1:			
Функция (полномочие, право, обязанность) К.1			
Функция (полномочие, право, обязанность) К №			

6. Оценка расходов (доходов) бюджета муниципального образования Раздольненское сельское поселение, связанных с введением предлагаемого правового регулирования

6.1. Наименование функции (полномочия, обязанности или права) (в соответствии с п. 5.1 сводного отчета)	6.2. Виды расходов (возможных поступлений) бюджета субъекта РФ (местных бюджетов)	6.3. Количественная оценка расходов и возможных поступлений, млн. рублей
Наименование органа (от 1 до №)		
Функция (полномочие, право, обязанность) 1.1	Единовременные расходы (от 1 до № в _____ г.	
	Периодические расходы (от 1 до №) за период _____ гг.	
	Возможные доходы (от 1 до №) за период _____ гг.	

Функция (полномочие, право, обязанность) 1.№	Единовременные расходы (от 1 до № в _____ г.	
	Периодические расходы (от 1 до №) за период _____ гг.	
	Возможные доходы (от 1 до №) за период _____ гг.	
Итого единовременные расходы за период _____ гг.		
Итого периодические расходы за период _____ гг.		
Итого возможные доходы за период _____ гг.		

6.4. Другие сведения о дополнительных расходах (доходах) бюджета муниципального образования Раздольненское сельское поселение, возникающих в связи с введением предлагаемого правового регулирования:

6.5. Источники данных: _____

7. Изменения обязанностей (ограничений) потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и связанные с ними дополнительные расходы (доходы)

7.1. Группы потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (соответствии с п. 4.1. сводного отчета)	7.2. Новые обязанности и ограничения, изменения существующих обязанностей и ограничений, вводимые предлагаемым правовым регулированием (с указанием соответствующих положений проекта нормативного правового акта)	7.3. Описание расходов и возможных доходов, связанных с введением предлагаемого правового регулирования	7.4. Количественная оценка, млн. рублей
Группа 1			
Группа №			

7.5. Издержки и выгоды адресатов предлагаемого правового регулирования, не поддающиеся количественной оценке: _____

7.6. Источники данных: _____

8. Оценка рисков неблагоприятных последствий применения предлагаемого правового регулирования

8.1. Виды рисков	8.2. Оценка вероятности наступления неблагоприятных последствий	8.3. Методы контроля рисков	8.4. Степень контроля рисков (полный/частичный/отсутствует)
Риск 1			
Риск №			

8.5. Источники данных: _____

9. Сравнение возможных вариантов решения проблемы

	Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3
9.1. Содержание варианта решения проблемы			

9.2. Качественная характеристика и оценка динамики численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования в среднесрочном периоде (1-3 года)			
9.3. Оценка дополнительных расходов (доходов) потенциальных адресатов регулирования, связанных с введением предлагаемого правового регулирования			
9.4. Оценка расходов (доходов) бюджет муниципального образования Раздольненское сельское поселение, связанных с введением предлагаемого правового регулирования			
9.5. Оценка возможности достижения заявленных целей регулирования (раздел 3 сводного отчета) посредством применения рассматриваемых вариантов предлагаемого правового регулирования			
9.6. Оценка рисков неблагоприятных последствий			

9.7. Обоснование выбора предпочтительного варианта решения выявленной проблемы: _____

9.8. Детальное описание предлагаемого варианта решения проблемы: _____

10. Оценка необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу муниципального нормативного правового акта либо необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения

10.1. Предлагаемая дата вступления в силу нормативного правового акта:

10.2. Необходимость установления переходного периода и (или) отсрочки в ведении предлагаемого правового регулирования: есть (нет).

а) срок переходного периода: _____ дней с момента принятия проекта муниципального нормативного правового акта;

б) отсрочка введения предлагаемого правового регулирования: _____ дней с момента принятия проекта муниципального нормативного правового акта.

10.3. Необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения: есть (нет).

10.4. Период распространения на ранее возникшие отношения: _____ дней с момента принятия проекта муниципального нормативного правового акта.

10.5. Обоснование необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу муниципального нормативного правового акта либо необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения: _____

Заполняется по итогам проведения публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта или сводного отчета:

11. Информация о проведении публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта и сводному отчету.

11.1. Срок, в течение которого принимались предложения в связи с публичными консультациями по проекту муниципального нормативного правового акта и сводному отчету об оценке регулирующего воздействия:

начало: «__» _____ 20__ г.;

окончание: «___» _____ 20___ г.

11.2. Сведения о количестве замечаний и предложений, полученных в ходе публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта:

Всего замечаний и предложений: _____, из них учтено: полностью _____, учтено частично: _____.

11.3. Полный электронный адрес размещений сводки предложений, поступивших по итогам проведения публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта: _____

Приложение. Сводки предложений, поступивших в ходе публичных консультаций, проводившихся в ходе процедуры оценки регулирующего воздействия, с указанием сведений об их учете или причинах отклонения.

Иные предложения (по усмотрению уполномоченного органа, проводящего оценку регулирующего воздействия).

Орган-разработчик

(инициалы, фамилия)

дата

подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности

Заключение об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта

1. Общие сведения:

- орган – разработчик проекта муниципального нормативного правового акта:

- наименование проекта муниципального нормативного правового акта:

- стадия правотворчества (первичная разработка, внесение поправок):

2. Мероприятия, проведенные органом-разработчиком в рамках оценки регулирующего воздействия, сроки проведения:

3. Описание проблемы:

- на решение какой проблемы, направлено рассматриваемое правовое регулирование

4. Основные цели правового регулирования:

5. Основные группы субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, иные заинтересованные лица, интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием:

6. Обоснование органом - разработчиком выбора предпочтительного варианта решения выявленной проблемы:_____

7. Публичные консультации:

- участники публичных консультаций:

- основные результаты консультаций:

8. Результаты анализа предложенного органом-разработчиком проекта нормативного правового акта варианта правового регулирования:

- риски недостижения целей правового регулирования:

- возможные негативные последствия от введения правового регулирования для экономического развития муниципального образования Раздольненское сельское поселение, в том числе развития

субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности:

- вывод о наличии либо отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета муниципального образования Раздольненское сельское поселение.

9. Выводы о соблюдении (несоблюдении) порядка проведения органом-разработчиком оценки регулирующего воздействия:

Руководитель уполномоченного органа

ПОРЯДОК
проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов,
затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и
инвестиционной деятельности

Раздел I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения Администрацией Раздольненского сельского поселения (далее – уполномоченный орган) экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Раздольненского сельского поселения, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления в них положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - экспертиза).

Все термины и определения, используемые в настоящем Порядке, соответствуют значениям приведенным в Законе Республики Крым от 25.06.2015 № 123-ЗРК/2015 «Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Республики Крым, проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертизе нормативных правовых актов Республики Крым, муниципальных нормативных правовых актов, порядке установления и оценки применения обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах Республики Крым».

1.2. Экспертиза муниципальных нормативных правовых актов Раздольненского сельского поселения проводится в отношении муниципальных нормативных правовых актов Раздольненского сельского поселения, регулирующих отношения, участниками которых являются субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности, за исключением:

- 1) проектов муниципальных нормативных правовых актов Раздольненского сельского совета, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;
- 2) проектов муниципальных нормативных правовых актов Раздольненского сельского совета, регулирующих бюджетные правоотношения;
- 3) проектов муниципальных нормативных правовых актов Раздольненского сельского поселения, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

1.3. Настоящий Порядок не применяется в отношении проектов муниципальных нормативных правовых актов Раздольненского сельского поселения, содержащих сведения, составляющих государственную тайну, или относимых к охраняемой в соответствии с законодательством Российской Федерации иной информации ограниченного доступа.

1.4. Порядок проведения экспертизы состоит из следующих этапов:

- 1) формирование плана проведения экспертизы (далее - план);
- 2) размещение уведомления об экспертизе и публичных консультациях;
- 3) подготовка заключения об экспертизе.

1.5. В ходе экспертизы уполномоченным органом проводятся публичные консультации, исследование муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения на предмет наличия положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности, и составляется заключение по результатам экспертизы муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения (далее - заключение).

Раздел II. Формирование плана проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Раздольненского сельского поселения

2.1. Экспертиза осуществляется на основании предложений о проведении экспертизы, поступивших в уполномоченный орган:

- 1) от Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Республике Крым;
- 2) от общественных организаций, субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, органов и организаций, зарегистрированных на территории Раздольненского сельского поселения, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности;
- 3) иных лиц, с которыми заключены соглашения о взаимодействии при проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Раздольненского сельского поселения, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности;
- 4) по собственной инициативе.

2.2. В целях формирования плана экспертизы уполномоченный орган подготавливает уведомление о формировании плана экспертизы (далее - уведомление) и размещает его не позднее 31 января текущего года на официальном сайте уполномоченного органа (<https://razdolnenskoe.rk.gov.ru/>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт).

На основании поступивших предложений о проведении экспертизы уполномоченным органом ежегодно не позднее 1 апреля текущего года составляется план, который размещается на официальном сайте уполномоченного органа.

2.3. При поступлении в рамках формирования плана предложений о проведении экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Раздольненского сельского поселения, содержащих обязательные требования, такие предложения рассматриваются при проведении оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах Раздольненского сельского поселения.

2.4. Не позднее следующего рабочего дня со дня размещения уведомления о формировании плана экспертизы уполномоченный орган извещает лиц, указанных в

пункте 2.1 раздела II настоящего Порядка, о месте размещения данного уведомления с указанием электронного адреса официального сайта уполномоченного органа.

2.5. Уведомление содержит:

- 1) дату начала и окончания приема предложений;
- 2) способы предоставления предложений;
- 3) форму для направления предложений, содержащую возможность указания всех сведений, установленных настоящим Порядком;
- 4) иную информацию, относящуюся к формированию плана.

2.6. Срок окончания приема предложений от лиц, указанных в пункте 2.1 раздела II настоящего Порядка, устанавливается не ранее 30 календарных дней со дня размещения уведомления на официальном сайте уполномоченного органа.

2.7. Поступившие предложения должны содержать следующие сведения:

- 1) реквизиты действующего нормативного правового акта;
- 2) информацию о наличии в муниципальном нормативном правовом акте Раздольненского сельского поселения положений, создающих условия, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и иной экономической деятельности;

3) описание сути проблемы, негативных последствий для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности;

4) количественные оценки совокупных издержек, связанных с применением муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения или его отдельных положений;

5) оценку масштаба воздействия проблемы, количества (доли) субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, на которых оказывается негативное воздействие;

6) иную информацию (в т.ч. о воздействии на экологию, о препятствиях для инвестиций, модернизации и т.п.), которая, по мнению лиц, указанных в пункте 2.1 раздела II настоящего Порядка, позволяет оценить обоснованность предложения.

2.8. В течение 5 рабочих дней поступившие предложения включаются уполномоченным органом в перечень поступивших предложений.

2.9. На основании перечня поступивших предложений составляется план экспертизы.

2.10. Уполномоченный орган не принимает к рассмотрению предложения, не позволяющие установить участника публичных консультаций и не относящиеся к предмету проведения экспертизы.

2.11. План должен содержать:

1) наименование муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения, подлежащего экспертизе;

2) информацию о заявителях предложений либо указание на инициативный порядок проведения экспертизы;

3) информацию о разработчике муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения (далее - орган-разработчик);

4) информацию о сроках проведения экспертизы.

2.12. О месте размещения плана уполномоченный орган извещает лиц, указанных в пункте 2.1 раздела II настоящего Порядка.

2.13. В случае признания утратившим силу муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения, включенного в план экспертизы, принимается решение о прекращении проведения экспертизы муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения и подготавливается заключение без проведения публичных консультаций.

2.14. Уполномоченный орган вправе самостоятельно внести изменения в утвержденный план экспертизы в части его дополнения иными муниципальными нормативными правовыми актами Раздольненского сельского поселения, а также на основании мотивированных предложений лиц, указанных в пункте 2.1 раздела II настоящего Порядка.

2.15. Срок проведения экспертизы муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения не должен превышать 3 месяцев с даты размещения уведомления о проведении экспертизы.

2.16. При необходимости срок может быть продлен уполномоченным органом, но не более чем на 1 месяц.

Раздел III. Публичные консультации по муниципальному нормативному правовому акту Раздольненского сельского поселения

3.1. В целях проведения публичных консультаций по муниципальному нормативному правовому акту Раздольненского сельского поселения уполномоченный орган размещает на официальном сайте уведомление о проведении экспертизы.

3.2. Уполномоченный орган извещает лиц, указанных в пункте 2.1 раздела II настоящего Порядка, о месте размещения уведомления о проведении экспертизы с указанием электронного адреса официального сайта, на котором размещена информация.

3.3. Уведомление о проведении экспертизы должно содержать:

- 1) реквизиты муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения;
- 2) ссылку на официальный сайт уполномоченного органа, где размещен текст муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения в редакции, действующей на дату размещения уведомления;
- 3) даты начала и окончания публичных консультаций;
- 4) информацию об инициаторах проведения экспертизы;
- 5) форму для направления предложений, содержащую возможность указания всех необходимых сведений, относящихся к предмету публичных консультаций.

3.4. Срок публичных консультаций по муниципальному нормативному правовому акту Раздольненского сельского поселения составляет не менее 30 рабочих дней с даты размещения на официальном сайте уполномоченного органа уведомления о проведении экспертизы.

3.5. Уполномоченный орган рассматривает все поступившие предложения и составляет сводку предложений с указанием сведений об их учете или причинах отклонения в течение 3 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций.

3.6. Сводка предложений подписывается руководителем уполномоченного органа или иным уполномоченным лицом в уполномоченном органе, ответственным за подготовку заключения экспертизы, и размещается на официальном сайте уполномоченного органа не позднее 1 рабочего дня со дня составления сводки предложений с указанием даты ее составления.

Раздел IV. Подготовка заключения по результатам проведения экспертизы

4.1. При проведении экспертизы уполномоченный орган:

- рассматривает замечания, предложения, рекомендации, сведения (расчеты, обоснования), информационно-аналитические материалы, поступившие в ходе публичных консультаций;

- анализирует положения муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения во взаимодействии со сложившейся практикой их применения;

- определяет характер и степень воздействия положений муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения на регулируемые отношения в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности;

- устанавливает наличие затруднений в осуществлении предпринимательской и иной экономической деятельности, вызванных применением положений муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения, а также их обоснованность и целесообразность для целей государственного регулирования соответствующих отношений;

- составляет проект заключения экспертизы.

4.2. В заключении указываются сведения о муниципальном нормативном правовом акте Раздольненского сельского поселения, органе местного самоуправления Раздольненского сельского поселения, ответственном за разработку муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения, инициаторе проведения экспертизы, выявленных положениях муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения, которые, исходя из анализа их применения для регулирования отношений предпринимательской или иной экономической деятельности, создают необоснованные затруднения ведения предпринимательской и иной экономической деятельности, или об отсутствии таких положений, а также обоснование сделанных выводов, информация о проведенных публичных мероприятиях, позиции участников экспертизы.

Уполномоченный орган в срок не более 10 календарных дней со дня окончания публичных консультаций подготавливает проект заключения экспертизы, содержащий сведения о (об):

- 1) реквизитах муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения, в отношении которого проводится экспертиза;

- 2) выявленных положениях муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения, которые создают необоснованные

затруднения при осуществлении предпринимательской и иной экономической деятельности, или об отсутствии таких положений;

3) обосновании сделанных выводов, предложении об отмене или изменении муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения (его отдельных положений) и иных муниципальных нормативных правовых актов Раздольненского сельского поселения, в соответствии или во исполнение которых издан муниципальный нормативный правовой акт Раздольненского сельского поселения;

4) проведенных публичных мероприятиях, а также позициях лиц, указанных в пункте 2.1 раздела II настоящего Порядка, участвовавших в экспертизе;

5) представлении необходимых материалов разработчиком;

6) основной группе субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, интересы которых затрагиваются регулированием муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения.

4.3. Проект заключения экспертизы подписывается руководителем уполномоченного органа.

4.4. В течение 3 рабочих дней со дня подписания проект заключения экспертизы размещается на официальном сайте уполномоченного органа и направляется в рамках публичных консультаций для подготовки отзывов, замечаний и предложений с указанием срока окончания приема отзывов, замечаний и предложений:

- органу-разработчику;

- Уполномоченному по защите прав предпринимателей в Республике Крым;

- лицу, обратившемуся с предложением о проведении экспертизы муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения.

4.5. Срок публичных консультаций по проекту заключения экспертизы составляет 10 рабочих дней со дня его составления.

4.6. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций по проекту заключения экспертизы рассматривает и учитывает при доработке проекта заключения поступившие замечания, предложения, рекомендации, и составляет сводку предложений с указанием сведений об их учете или причинах отклонения, и размещает на своем официальном сайте с указанием даты ее составления.

4.7. Сводка предложений подписывается руководителем уполномоченного органа, или иным уполномоченным лицом в уполномоченном органе, ответственным за подготовку заключения экспертизы.

4.8. В срок не более 10 рабочих дней со дня составления сводки предложений по проекту заключения экспертизы уполномоченный орган в случае необходимости дорабатывает и составляет заключение экспертизы. При этом в заключение экспертизы включаются сведения о публичных консультациях по муниципальному нормативному правовому акту Раздольненского сельского поселения и проекту заключения экспертизы.

4.9. Уполномоченный орган для подготовки заключения экспертизы может привлекать специалистов, экспертов, создавать экспертные комиссии и группы.

4.10. В целях проведения экспертизы орган-разработчик, при необходимости, представляет по запросу уполномоченного органа материалы для проведения экспертизы в срок не позднее 10 рабочих дней со дня направления соответствующего запроса.

4.11. В случае непредставления в установленный срок органом-разработчиком необходимых материалов сведения об этом указываются в тексте заключения.

4.12. В ходе проведения экспертизы уполномоченный орган может обратиться к представителям предпринимательского сообщества и иным лицам с запросом информационно-аналитических материалов по предмету экспертизы.

4.13. Заключение экспертизы подписывается руководителем уполномоченного органа.

4.14. Заключение экспертизы размещается уполномоченным органом на официальном сайте не позднее 3 рабочих дней со дня его составления и направляется:

- органу-разработчику;
- Уполномоченному по защите прав предпринимателей в Республике Крым;
- лицу, обратившемуся с предложением о проведении экспертизы муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения.

4.15. В случае выявления в муниципальном нормативном правовом акте Раздольненского сельского поселения положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и иной экономической деятельности, уполномоченный орган вносит органу-разработчику предложение об отмене или изменении муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения (его отдельных положений), необоснованно затрудняющего ведение предпринимательской и иной экономической деятельности.

4.16. Орган-разработчик не позднее 3 месяцев со дня получения заключения экспертизы (при наличии в нем предложения об отмене или изменении муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения (его отдельных положений)) направляет в уполномоченный органе информацию о результатах исполнения предложений.

Раздел V. Урегулирование разногласий по результатам проведения экспертизы

5.1. Для разрешения разногласий, возникающих по результатам проведения экспертизы, создается рабочая группа под председательством Председателя Раздольненского сельского совета – главы администрации Раздольненского сельского поселения.

В рабочую группу включаются представители уполномоченного органа, органа-разработчика, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Республике Крым и общественных организаций, субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, их ассоциаций и союзов, с которыми заключены соглашения о взаимодействии при проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципального нормативного правового акта Раздольненского сельского поселения и экспертизы муниципального нормативного правового акта

Раздольненского сельского поселения, затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности.

На заседании рабочей группы рассматриваются муниципальный нормативный правовой акт Раздольненского сельского поселения, заключение экспертизы и перечень разногласий, представленные органом-разработчиком в уполномоченный орган.

5.2. Заседание рабочей группы организует уполномоченный орган не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения главы Раздольненского сельского поселения о его проведении.

5.3. Уполномоченный орган извещает лиц, указанных в пункте 5.1 раздела V настоящего Порядка, о дате, времени и месте проведения заседания не позднее чем за 5 рабочих дней до дня его проведения.

5.4. Для разрешения возникающих по результатам проведения экспертизы разногласий уполномоченный орган может привлекать экспертов с целью получения экспертного заключения по спорному вопросу.

5.5. Принимаемые на заседании решения оформляются протоколом. Протокол должен быть составлен не позднее 3 рабочих дней со дня проведения заседания.

5.6. Решение рабочей группы, принятое по результатам рассмотрения разногласий, размещается на официальном сайте уполномоченного органа, носит обязательный характер для органа-разработчика и подлежит исполнению в срок, указанный в протоколе.