

**РАЗДОЛЬНЕНСЬКА
СІЛЬСЬКА РАДА
РАЗДОЛЬНЕНСЬКОГО
РАЙОНУ
РЕСПУБЛІКИ КРИМ**

**РАЗДОЛЬНЕНСКИЙ
СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ
РАЗДОЛЬНЕНСКОГО
РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИ
РАЗДОЛЬНОЕ
БОЛЮГИНИНЬ
РАЗДОЛЬНОЕ КОЙ ШУРАСЫ**

21- е заседание совета 2-го созыва

РЕШЕНИЕ № 152

17 марта 2021 года
пгт Раздольное

Об утверждении Порядка уведомления о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, лицом, замещающим муниципальную должность в Раздольненском сельском совете Раздольненского района Республики Крым

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

Раздольненский сельский совет РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок уведомления о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, лицом, замещающим муниципальную должность в Раздольненском сельском совете Раздольненского района Республики Крым (прилагается).

2. Решение вступает в силу со дня его обнародования.

3. Обнародовать данное решение путем размещения на информационном стенде Администрации Раздольненского сельского поселения, расположенном по адресу: пгт Раздольное, ул.Ленина, 14, на официальном сайте Администрации в сети Интернет <http://razdolnoe.su/>, официальном сайте газеты «Авангард» Раздольненского района Республики Крым (<http://avangardpress.ru>).

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Раздольненского сельского совета по законности, правопорядку, регламенту, мандатам, служебной этике, кадровой политике и местному самоуправлению.

Председатель Раздольненского
сельского совета – глава администрации
Раздольненского сельского поселения

П.П.Чернявский

Приложение
к решению 21 – го заседания
Раздольненского сельского совета
2-го созыва
от 17.03.2021 № 152

ПОРЯДОК

уведомления о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, лицом, замещающим муниципальную должность в Раздольненском сельском совете Раздольненского района Республики Крым

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 11 Федерального закона от 28.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», частью 5 статьи 36 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и определяет:

а) порядок уведомления о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление), лицом, замещающим муниципальную должность в Раздольненском сельском совете Раздольненского района Республики Крым (далее – лицо, замещающее муниципальную должность);

б) перечень сведений, содержащихся в таких уведомлениях;

в) порядок регистрации этих уведомлений и организацию мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

2. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

3. Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим муниципальную должность и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, замещающее муниципальную должность и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

4. Лицо, замещающее муниципальную должность обязано в письменной форме уведомить о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

5. При нахождении лица, замещающего муниципальную должность в

служебной командировке, не при исполнении должностных (служебных) обязанностей и вне пределов места работы, при возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, лицо, замещающее муниципальную должность обязано уведомить об этом с помощью любых доступных средств связи, а по прибытии к месту осуществления должностных обязанностей - оформить уведомление.

6. Невыполнение лицом, замещающим муниципальную должность обязанности, предусмотренной пунктом 4 Порядка, является основанием для привлечения его к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Информирование лицом, замещающим муниципальную должность, осуществляется путем составления письменного уведомления, согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку.

8. Уведомление должно содержать сведения:

1) о лице, замещающем муниципальную должность, составившем уведомление (фамилия, имя, отчество, замещаемая должность);

2) описание личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов;

3) описание должностных обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность;

4) предложения по урегулированию конфликта интересов.

Уведомление подписывается лицом, замещающим муниципальную должность с указанием даты составления уведомления.

9. Уведомление подается в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности Раздольненского сельского совета Раздольненского района Республики Крым и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия) либо направляется почтовым отправлением (в том числе заказным) в адрес Комиссии.

Уведомление в день его поступления подлежит регистрации в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку.

Журнал регистрации хранится в Раздольненском сельском совете в течение 5 лет со дня регистрации в нем последнего уведомления, после чего подлежит уничтожению, листы журнала уведомлений нумеруются и скрепляются печатью Раздольненского сельского совета.

Копия уведомления с отметкой о регистрации вручается лицу, составившему уведомление, по его требованию.

10. Специалист, ответственный за прием входящей корреспонденции передает председателю Комиссии поступившее уведомление в день его регистрации.

ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ

от _____
(Ф.И.О.)

(наименование должности)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю, что:

1. _____
(Описание личной заинтересованности, которая приводит или может
привести к возникновению конфликта интересов)

2. _____
(Описание должностных обязанностей, на исполнение которых может
негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность)

3. _____
(Предложения по урегулированию конфликта интересов)

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

