



**РОЗДОЛЬНЕНСЬКА
СІЛЬСЬКА РАДА
РОЗДОЛЬНЕНСЬКОГО
РАЙОНУ
РЕСПУБЛІКИ КРИМ**

**РАЗДОЛЬНЕНСКИЙ
СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ
РАЗДОЛЬНЕНСКОГО
РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИ
РАЗДОЛЬНОЕ
БОЛЮГИНИНЬ
РАЗДОЛЬНОЕ КОЙ
ШУРАСЫ**

4-е заседание совета 2-го созыва

РЕШЕНИЕ № 26

20 ноября 2019 года
пгт Раздольное

О внесении изменений в решение
57 - го заседания Раздольненского сельского
совета 1 –го созыва № 370 от 26.10.2016 года

В соответствии со статьями 92 – 109.1 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 27.04.2016 №244-ЗРК/2016 «О порядке предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда Республики Крым», Законом Республики Крым от 10.09.2019 № 644-ЗРК/2019 «О внесении изменений в некоторые законы Республики Крым», Уставом,

Раздольненский сельский совет РЕШИЛ:

1. Внести в решение 57-го заседания Раздольненского сельского совета 1-го созыва от 26.10.2016 № 370 «Об утверждении Порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда муниципального образования Раздольненское сельское поселение Раздольненского района Республики Крым» следующие изменения:

1.1 В приложении к решению «ПОРЯДОК предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда муниципального образования Раздольненское сельское поселение Раздольненского района Республики Крым» внести следующие изменения:

- 1) подпункт 3 пункта 1.2 раздела 1 признать утратившим силу;
- 2) пункт 2.2. раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Рассмотрение вопроса о предоставлении служебного жилого помещения, осуществляется на основании личного заявления гражданина, по форме, утвержденной распоряжением администрации Раздольненского сельского поселения от 03.11.2016 № 72-Р «О некоторых вопросах в сфере заключения договоров найма

специализированных жилых помещений Раздольненского сельского поселения», подаваемого в администрацию Раздольненского сельского поселения, с представлением следующих документов:

1) копии документов, удостоверяющих личность заявителя, а также совместно проживающих с ним членов семьи;

2) копии документов, подтверждающих состав семьи и родственные отношения гражданина и лиц, указанных в качестве членов его семьи (свидетельство о заключении брака или расторжении брака, свидетельства о рождении детей и другие);

3) копия приказа (распоряжения) о принятии на работу в муниципальное унитарное предприятие Раздольненского сельского поселения.

Администрация Раздольненского сельского поселения запрашивает, в порядке межведомственного взаимодействия следующие документы (их копии или содержащиеся в них сведения), если они не были предоставлены заявителем по собственной инициативе:

на официальном сайте Росреестра - выписку о наличии (отсутствии) жилого помещения в собственности у гражданина и членов его семьи в населенном пункте по месту работы.

Администрация не вправе требовать от заявителя представления документов, необходимых для принятия на учет гражданина, нуждающегося в служебном жилом помещении, если такие документы (сведения, содержащиеся в них) находятся в распоряжении органов государственной власти, государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных органам государственной власти, государственным органам или органам местного самоуправления, организаций. Администрация самостоятельно запрашивает такие документы (сведения, содержащиеся в них) в соответствующих органах и организациях. Гражданин вправе представить документы по собственной инициативе.»

3) Абзац 1 пункта 2.6 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.6. Служебные жилые помещения предоставляются заявителям в виде жилого дома, отдельной квартиры, общая площадь которых определяется с учетом следующих норм:

16 квадратных метров – на одного члена семьи, утвержденных решением Раздольненского сельского совета от 12.05.2017 года № 519 «Об установлении учетной нормы площади жилого помещения и нормы предоставления общей площади жилого помещения по договору социального найма на территории муниципального образования Раздольненское сельское поселение Раздольненского района Республики Крым»»;

4) пункт 3.2 Раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.2. Рассмотрение вопроса о предоставлении жилого помещения в общежитии осуществляется на основании личного заявления гражданина, по форме, утвержденной распоряжением администрации Раздольненского сельского поселения от 03.11.2016 № 72-Р «О некоторых вопросах в сфере заключения договоров найма специализированных жилых помещений Раздольненского сельского поселения»,

подаваемого в администрацию Раздольненского сельского поселения, с представлением следующих документов:

1) копии документов, удостоверяющих личность заявителя, а также совместно проживающих с ним членов семьи;

2) копии документов, подтверждающих состав семьи и родственные отношения гражданина и лиц, указанных в качестве членов его семьи (свидетельство о заключении брака или расторжении брака, свидетельства о рождении детей и другие);

3) копия приказа (распоряжения) о приеме на работу в муниципальное унитарное предприятие Раздольненского сельского поселения.

Администрация Раздольненского сельского поселения запрашивает, в порядке межведомственного взаимодействия следующие документы (их копии или содержащиеся в них сведения), если они не были предоставлены заявителем по собственной инициативе:

на официальном сайте Росреестра - выписку о наличии (отсутствии) жилого помещения в собственности у гражданина и членов его семьи в населенном пункте по месту работы;

в администрации Раздольненского сельского поселения – справка о наличии (отсутствии) жилого помещения у гражданина и членов его семьи, предоставленного по договору социального найма в населенном пункте по месту работы.

Администрация не вправе требовать от заявителя представления документов, необходимых для принятия на учет гражданина, нуждающегося в жилом помещении в общежитии, если такие документы (сведения, содержащиеся в них) находятся в распоряжении органов государственной власти, государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных органам государственной власти, государственным органам или органам местного самоуправления, организаций. Администрация самостоятельно запрашивает такие документы (сведения, содержащиеся в них) в соответствующих органах и организациях. Гражданин вправе представить документы по собственной инициативе.»;

5) раздел 4 признать утратившим силу.

2. Обнародовать данное решение на информационном стенде Раздольненского сельского совета, на официальном сайте Администрации Раздольненского сельского поселения <http://razdolnoe.su/> и на официальном сайте газеты «Авангард» Раздольненского района Республики Крым (<http://avangardpress.ru>).

3. Решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по строительству, муниципальной собственности, охране окружающей среды, промышленности, транспорту, связи и жилищно-коммунальному хозяйству.

Председатель Раздольненского
сельского совета – глава администрации
Раздольненского сельского поселения

П.П.Чернявский